



## 1. NORME SALVAGUARDIA (SAFEGUARDING): MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO (MOGC) DELL'ATTIVITA' SPORTIVA

Il presente Modello Organizzativo, di Gestione e Controllo dell'attività sportiva (da ora anche **MOGC**) è redatto dalla "**Cheng Ming Firenze Associazione Sportiva Dilettantistica**" (anche solo **ASD**), come previsto dal comma 2 dell'articolo 16 del D.lgs. n. 39 del 28 febbraio 2021 e utilizzando le linee guida pubblicate dal CSEN APS.

Cosa è:

1. il *Modello Organizzativo, di Gestione e Controllo* dell'attività sportiva, **MOGC**, rappresenta il **comparto di regole** per la prevenzione, la gestione, il controllo e la repressione di ogni violenza, abuso o discriminazione interna all'organizzazione sportiva della nostra ASD, conforme alle Linee Guida del nostro Ente di Promozione Sportiva a cui siamo affiliati. Si applica a chiunque partecipi con qualsiasi funzione o titolo all'attività della ASD, indipendente dalla disciplina sportiva praticata e pertanto deve essere integralmente accettato per essere socio/tesserato della ASD.

Del MOGC sono parte integrante:

2. il *Codice di Condotta*, anche solo **CdC**, ovvero l'insieme di regole che tutti i tesserati e i partecipanti alla vita dell'organizzazione sportiva devono conoscere per prevenire, ridurre ed affrontare ogni violenza, abuso o discriminazione. I destinatari del CdC sono gli istruttori, i tecnici, i dirigenti, i collaboratori a qualsiasi titolo, livello e qualifica, i lavoratori ed i volontari incaricati dalla ASD;
3. la *modulistica* redatta dalla ASD, conforme alle linee guida pubblicate dal CSEN APS, messa a disposizione dei soci/tesserati per le segnalazioni.

Il presente modello organizzativo, di gestione e di controllo dell'attività sportiva è pubblicato sulla homepage del sito dell'ASD, [www.chengmingfirenze.it](http://www.chengmingfirenze.it) (dal 31/07/2024) e comunicato al Safeguarding Office del CSEN raggiungibile via mail all'indirizzo [salvaguardia@cSEN.it](mailto:salvaguardia@cSEN.it), al quale sarà comunicata entro il 31/12/2024 la nomina del Responsabile contro Abusi, Violenze e Discriminazione (di seguito **ReCAViD**) nominato direttamente dalla ASD secondo le scadenze e disposizioni di legge.

**AGGIORNAM.:** in data 16.11.24 il CD ha nominato **MONICA TUCCI**, ReCAViD della Cheng Ming Firenze ASD contattabile all'indirizzo [salvaguardia@chengmingfirenze.it](mailto:salvaguardia@chengmingfirenze.it)

Il presente MOGC ha validità quadriennale dalla data di approvazione del Consiglio Direttivo (di seguito anche **CD**) e deve essere aggiornato ogni qual volta necessario al fine di recepire le eventuali modifiche e integrazioni dei Principi Fondamentali emanati dal CONI, le eventuali ulteriori disposizioni emanate dalla Giunta Nazionale del CONI e le raccomandazioni dell'Osservatorio Permanente del CONI per le Politiche di Safeguarding.

L'obiettivo del presente modello è quello di promuovere una cultura e un ambiente inclusivo che assicurino la dignità e il rispetto dei diritti di tutti i tesserati, in particolare minori (la cui iscrizione alle attività al momento non è prevista nella nostra ASD che ha solo tesserati maggiorenni), e garantiscano l'uguaglianza e l'equità, nonché valorizzino le diversità, tutelando al contempo l'integrità fisica e morale di tutti i tesserati.

### Diritti e doveri

A tutti i tesserati e le tesserate sono riconosciuti i diritti fondamentali:



- a un trattamento dignitoso e rispettoso in ogni rapporto, contesto e situazione in ambito associativo;
- alla tutela da ogni forma di abuso, molestia, violenza di genere e ogni altra condizione di discriminazione, indipendentemente da etnia, convinzioni personali, disabilità, età, identità di genere, orientamento sessuale, lingua, opinione politica, religione, condizione patrimoniale, di nascita, fisica, intellettiva, relazionale o sportiva;
- a che la salute e il benessere psico-fisico siano garantiti come prevalenti rispetto a ogni risultato sportivo.

Coloro che prendono parte a qualsiasi titolo e in qualsiasi funzione e/o ruolo all'attività sportiva, in forma diretta o indiretta, sono tenuti a rispettare tutte le disposizioni e le prescrizioni a tutela degli indicati diritti dei tesserati e delle tesserate.

I tecnici, i dirigenti, i soci e tutti gli altri tesserati e tesserate sono tenuti a conoscere il presente modello, il Codice di Condotta a tutela dei minori e per la prevenzione delle molestie, della violenza di genere e di ogni altra condizione di discriminazione e il Regolamento per la tutela dei tesserati dagli abusi e dalle condotte discriminatorie adottato dal CSEN APS.

## Prevenzione e gestione dei rischi

### Comportamenti rilevanti

Ai fini del presente modello, costituiscono comportamenti rilevanti:

- l'abuso psicologico: qualunque atto indesiderato, tra cui la mancanza di rispetto, il confinamento, la sopraffazione, l'isolamento o qualsiasi altro trattamento che possa incidere sul senso di identità, dignità e autostima, ovvero tale da intimidire, turbare o alterare la serenità del tesserato, anche se perpetrato attraverso l'utilizzo di strumenti digitali;
- l'abuso fisico: qualunque condotta consumata o tentata (tra cui botte, pugni, percosse, soffocamento, schiaffi, calci o lancio di oggetti), che sia in grado in senso reale o potenziale di procurare direttamente o indirettamente un danno alla salute, un trauma, lesioni fisiche o che danneggi l'integrità psicofisica del tesserato. Tali atti possono anche consistere nell'indurre un tesserato a svolgere (al fine di una migliore performance sportiva) un'attività fisica inappropriata oppure forzare ad allenarsi atleti ammalati, infortunati o comunque doloranti. In quest'ambito rientrano anche quei comportamenti che favoriscono il consumo di alcool, di sostanze comunque vietate da norme vigenti o le pratiche di doping;
- la molestia sessuale: qualunque atto o comportamento indesiderato e non gradito di natura sessuale, sia esso verbale, non verbale o fisico che comporti fastidio o disturbo. Tali atti o comportamenti possono anche consistere nel rivolgere osservazioni o allusioni sessualmente esplicite, nonché richieste indesiderate o non gradite aventi connotazione sessuale, ovvero telefonate, messaggi, lettere od ogni altra forma di comunicazione a contenuto sessuale, anche con effetto intimidatorio, degradante o umiliante;
- l'abuso sessuale: qualsiasi comportamento o condotta avente connotazione sessuale, senza contatto o con contatto, e considerata non desiderata, o il cui consenso è costretto, manipolato, non dato o negato. Può consistere anche nel costringere un tesserato a porre in essere condotte sessuali inappropriato o indesiderate, o nell'osservare il tesserato in condizioni e contesti non appropriati;
- la negligenza: il mancato intervento di un dirigente, tecnico o qualsiasi tesserato, anche in ragione dei doveri che derivano dal suo ruolo, il quale, presa conoscenza di uno degli eventi, o comportamento, o condotta, o atto di cui al presente modello, omette di intervenire causando un danno, permettendo che venga causato un danno



o creando un pericolo imminente di danno. Può consistere anche nel persistente e sistematico disinteresse, ovvero trascuratezza, dei bisogni fisici e/o psicologici del tesserato;

- l'incuria: a mancata soddisfazione delle necessità fondamentali a livello fisico, medico, educativo ed emotivo;
- l'abuso di matrice religiosa: l'impedimento, il condizionamento o la limitazione del diritto di professare liberamente la propria fede religiosa e di esercitarne in privato o in pubblico il culto purché non si tratti di riti contrari al buon costume;
- il bullismo, il cyberbullismo: qualsiasi comportamento offensivo e/o aggressivo che un singolo individuo o più soggetti possono mettere in atto, personalmente, attraverso i social network o altri strumenti di comunicazione, sia in maniera isolata, sia ripetutamente nel corso del tempo, ai danni di uno o più tesserati con lo scopo di esercitare un potere o un dominio sul tesserato. Possono anche consistere in comportamenti di prevaricazione e sopraffazione ripetuti e atti ad intimidire o turbare un tesserato che determinano una condizione di disagio, insicurezza, paura, esclusione o isolamento (tra cui umiliazioni, critiche riguardanti l'aspetto fisico, minacce verbali, anche in relazione alla performance sportiva, diffusione di notizie infondate, minacce di ripercussioni fisiche o di danneggiamento di oggetti posseduti dalla vittima);
- i comportamenti discriminatori; qualsiasi comportamento finalizzato a conseguire un effetto discriminatorio basato su etnia, colore, caratteristiche fisiche, genere, status socioeconomico, prestazioni sportive e capacità atletiche, religione, convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale.

I comportamenti rilevanti possono verificarsi in qualsiasi forma e modalità, comprese quelle di persona e tramite modalità informatiche, sul web e attraverso messaggi, e-mail, social network e blog.

## Responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni

L'ASD tramite il proprio Consiglio Direttivo nomina un *Responsabile contro abusi, violenze e discriminazione* (qui anche solo Responsabile o **ReCAViD**), con lo scopo di prevenire e contrastare ogni tipo di abuso, violenza e discriminazione sui soci nonché per garantire la protezione dell'integrità fisica e morale degli sportivi ed in generale di tutti i tesserati.

Il ReCAViD o Responsabile verrà selezionato tra i soggetti resasi disponibili valutandone i requisiti di:

- autonomia e possibile indipendenza dalle cariche sociali e da incarichi tecnici
- esperienza nel settore, competenze comunicative e capacità di gestione delle situazioni delicate

Tali indicazioni di principio sembrano suggerire di procedere alla nomina di un soggetto esterno al sodalizio, sebbene non esistano disposizioni che vietino espressamente di nominarlo tra i soggetti che già operano all'interno della realtà sportiva (come, ad esempio, un tecnico od anche un dirigente).

Pertanto, nella selezione del Responsabile ReCAViD il CD valuterà anche altri importanti requisiti nei soggetti resasi disponibili:

- esistenza di un clima di confidenza e di fiducia da parte dei tesserati con i candidati per il ruolo di ReCAViD
- possibilità di presenza costante da parte del ReCAViD alla didattica, agli allenamenti, ai seminari e alle attività istituzionali, anche di carattere sociale e ludico (camminate, cene e eventi promozionali), nonché alle possibili trasferte
- di essere opportunamente formato, aggiornato e con possibilità di partecipare ai seminari informativi organizzati dal CSEN APS al quale l'ASD è affiliata



Prima della nomina e/o comunque in caso di iscrizioni da parte di minori (la nostra ASD ha solo soci e tesserati maggiorenni) sarà acquisito il certificato del casellario giudiziale affinché non sia designato come Responsabile chi ha subito una condanna penale in via definitiva per i reati di cui al Safeguarding.

In ogni caso, il Responsabile Safeguarding all'interno della ASD svolgerà funzioni di vigilanza circa l'adozione e l'aggiornamento del presente Modello e dei Codici di Condotta, nonché di collettore di eventuali segnalazioni di condotte rilevanti ai fini delle politiche di Safeguarding, potendo svolgere anche funzioni ispettive.

Il Responsabile Safeguarding, ReCAViD, sarà tenuto alla sensibilizzazione dei membri dell'ASD sulle questioni di Safeguarding e sarà tenuto a collaborare con le autorità competenti.

Il ReCAViD dovrà definire e pubblicizzare i canali di comunicazione chiari per i membri dell'ASD per segnalare casi di abuso o maltrattamento e stabilire le procedure per la registrazione e la gestione delle segnalazioni ricevute.

Inoltre, dovrà garantire la confidenzialità e la riservatezza delle informazioni riguardanti casi di abuso o maltrattamento essendo tenuto a trattare le informazioni sensibili in modo riservato e nel rispetto della privacy delle persone coinvolte.

Il Consiglio Direttivo potrà sospendere o rimuovere il ReCAViD in caso di mancata conformità ai requisiti o di violazione delle politiche dell'ASD relative alla protezione dei minori.

**AGGIORNAM.:** in data 16.11.24 il CD ha nominato **MONICA TUCCI**, ReCAViD della Cheng Ming Firenze ASD contattabile all'indirizzo [salvaguardia@chengmingfirenze.it](mailto:salvaguardia@chengmingfirenze.it)

## Uso degli spazi dell'Associazione

Deve essere sempre garantito l'accesso ai locali e agli spazi in gestione o in uso all'ASD durante le attività e le sessioni prova di tesserati e tesserate minorenni, a coloro che esercitano la responsabilità genitoriale o ai soggetti cui è affidata la cura degli atleti e delle atlete ovvero a loro delegati. Presso le strutture in gestione o in uso all'ASD devono essere predisposte tutte le misure necessarie a prevenire qualsivoglia situazione di rischio.

Durante le sessioni di allenamento o di prova e qualsiasi attività che richieda l'uso degli spogliatoi, è consentito l'accesso agli stessi esclusivamente ai soci dell'ASD praticanti le attività in essere e non è consentito tale accesso a utenti esterni o genitori/accompagnatori, se non previa autorizzazione da parte del ReCAViD o in sua assenza da un tecnico o dirigente che comunicherà tale autorizzazione al ReCAViD e, comunque, solo per eventuale assistenza a tesserati e tesserate sotto gli 8 anni di età o con disabilità motoria o intellettivo/relazionale.

In caso di necessità, fermo restando la tempestiva richiesta di intervento al servizio di soccorso sanitario qualora necessario, l'accesso all'infermeria, in caso di manifestazione sportiva è consentito al medico di gara o, in sua assenza, a un tecnico formato sulle procedure di Primo Soccorso esclusivamente per le procedure strettamente necessarie al primo soccorso nei confronti della persona offesa. La porta dovrà rimanere aperta e, se possibile, dovrà essere presente almeno un'altra persona (atleta, tecnico, dirigente, collaboratore, eccetera).

## Trasferte

In caso di trasferte che prevedano un pernottamento, agli atleti (soci sportivi praticanti) dovranno essere garantite camere, eventualmente in condivisione con atleti dello stesso genere, diverse da quelle in cui alloggeranno i tecnici, i dirigenti o altri accompagnatori, salvo nel caso di parentela stretta tra l'atleta e l'accompagnatore. Durante le trasferte di qualsiasi tipo è dovere degli accompagnatori vigilare sugli atleti accompagnati, soprattutto se minorenni, mettendo in atto tutte le azioni necessarie a garantire l'integrità fisica e morale degli stessi ed evitare qualsiasi comportamento rilevante ai fini del presente modello.



## Inclusività

L'ASD garantisce a tutti i propri tesserati e ai tesserati di altre associazioni e società sportive dilettantistiche pari diritti e opportunità, indipendentemente da etnia, convinzioni personali, disabilità, età, identità di genere, orientamento sessuale, lingua, opinione politica, religione, condizione patrimoniale, di nascita, fisica, intellettuale, relazionale o sportiva.

L'ASD si impegna, anche tramite accordi, convenzioni e collaborazioni con altre associazioni o società sportive dilettantistiche, a garantire il diritto allo sport agli atleti con disabilità fisica o intellettivo-relazionale, integrando suddetti atleti, anche tesserati per altre associazioni o società sportive dilettantistiche, nel gruppo di atleti tesserati per l'ASD loro coetanei.

L'ASD si impegna a garantire il diritto allo sport anche agli atleti svantaggiati dal punto di vista economico o familiare, favorendo la partecipazione di suddetti atleti, soprattutto se minorenni, alle attività dell'associazione anche mediante riduzioni dei contributi sportivi (non delle quote sociali, obbligatoriamente uguali per tutti i soci) anche mediante accordi, convenzioni e collaborazioni con Enti del Terzo Settore operanti sul territorio e nei comuni limitrofi.

## Contrasto dei comportamenti lesivi e gestione delle segnalazioni

### Segnalazione dei comportamenti lesivi

In caso di presunto comportamento lesivo, da parte di tesserati o di persone terze, nei confronti di altri tesserati, soprattutto se minorenni, deve essere questo tempestivamente segnalato al ReCAViD nominato dalla ASD tramite comunicazione a voce o via posta elettronica all'indirizzo e-mail [salvaguardia@chengmingfirenze.it](mailto:salvaguardia@chengmingfirenze.it). La password di accesso a tale indirizzo e-mail sarà in possesso esclusivamente del ReCAViD.

**AGGIORNAM.:** il ReCAViD nominato è **MONICA TUCCI**.

In caso dei suddetti comportamenti lesivi, se necessario, deve essere inviata segnalazione al Safeguarding Office CSEN per la tutela dei tesserati dagli abusi e dalle condotte discriminatorie all'indirizzo e-mail [salvaguardia@csen.it](mailto:salvaguardia@csen.it)

In caso di gravi comportamenti lesivi l'ASD deve notificare i fatti di cui è venuta a conoscenza alle forze dell'ordine.

L'ASD deve garantire l'adozione di adeguate misure che prevenano qualsivoglia forma di vittimizzazione secondaria dei tesserati che abbiano in buona fede:

- presentato una denuncia o una segnalazione;
- manifestato l'intenzione di presentare una denuncia o una segnalazione;
- assistito o sostenuto un altro tesserato nel presentare una denuncia o una segnalazione;
- reso testimonianza o audizione in procedimenti in materia di abusi, violenze o discriminazioni;
- intrapreso qualsiasi altra azione o iniziativa relativa o inerente alle politiche di safeguarding.

### Sistema disciplinare e meccanismi sanzionatori

A titolo esemplificativo e non esaustivo, i comportamenti sanzionabili possono essere ricondotti a:

- mancata attuazione colposa delle misure indicate nel presente MOGC e della documentazione che ne costituisce parte integrante (es. *Codice di Condotta a tutela dei minori e per la prevenzione delle molestie, della violenza di genere e di ogni altra condizione di discriminazione*, anche solo CdC);
- violazione dolosa delle misure indicate nel presente modello e della documentazione che ne costituisce parte integrante (es. CdC), tale da compromettere il rapporto di fiducia tra l'autore e l'ASD in quanto preordinata in modo univoco a commettere un reato;



- violazione delle misure poste a tutela del segnalante;
- effettuazione con dolo o colpa grave di segnalazioni che si rivelano infondate;
- violazione degli obblighi di informazione nei confronti dell'ASD;
- violazione delle disposizioni concernenti le attività di informazione, formazione e diffusione nei confronti dei destinatari del presente MOGC;
- atti di ritorsione o discriminatori, diretti o indiretti, nei confronti del segnalante per motivi collegati, direttamente o indirettamente, alla segnalazione;
- mancata applicazione del presente sistema disciplinare.

Le sanzioni comminabili sono diversificate in ragione della natura del rapporto giuridico intercorrente tra l'autore della violazione e l'ASD, nonché del rilievo e gravità della violazione commessa e del ruolo e responsabilità dell'autore. Le sanzioni comminabili sono diversificate tenuto conto del grado di imprudenza, imperizia, negligenza, colpa o dell'intenzionalità del comportamento relativo all'azione/omissione, tenuto altresì conto dell'eventuale recidiva, nonché dell'attività lavorativa svolta dall'interessato e della relativa posizione funzionale, gravità del pericolo creato, entità del danno eventualmente creato, presenza di circostanze aggravanti o attenuanti, eventuale condivisione di responsabilità con altri soggetti che abbiano concorso nel determinare l'infrazione, unitamente a tutte le altre particolari circostanze che possono aver caratterizzato il fatto.

Il presente sistema sanzionatorio deve essere portato a conoscenza di tutti i destinatari del presente MOGC attraverso i mezzi ritenuti più idonei dall'ASD.

### **Sanzioni nei confronti dei collaboratori retribuiti**

I comportamenti tenuti dai collaboratori retribuiti in violazione delle disposizioni del presente modello, inclusa la violazione degli obblighi di informazione nei confronti dell'ASD, e della documentazione che ne costituisce parte integrante (es. CdC) sono definiti illeciti disciplinari.

Nei confronti dei collaboratori retribuiti, possono essere comminate le seguenti sanzioni, che devono essere commisurate alla natura e gravità della violazione commessa:

- richiamo verbale per mancanze lievi;
- ammonizione scritta nei casi di recidiva delle infrazioni di cui al precedente punto 1;
- risoluzione del contratto e, in caso di collaboratore socio dell'Associazione, radiazione dello stesso.

Ai fini dei precedenti punti:

1. incorre nel provvedimento disciplinare del richiamo verbale per le mancanze lievi il collaboratore che violi, per mera negligenza, le procedure aziendali, le prescrizioni del CdC o adottati, nello svolgimento di attività sensibili, un comportamento non conforme alle prescrizioni contenute nel presente modello, qualora la violazione non abbia rilevanza esterna;
2. incorre nel provvedimento disciplinare dell'ammonizione scritta il collaboratore che risulti recidivo, durante il biennio, nella commissione di infrazioni per le quali è applicabile il richiamo verbale e/o violi, per mera negligenza, le procedure aziendali, le prescrizioni del CdC o adottati, nello svolgimento di attività nelle aree a rischio, un comportamento non conforme alle prescrizioni contenute nel presente modello, qualora la violazione abbia rilevanza esterna;
3. incorre nel provvedimento disciplinare della risoluzione del contratto il collaboratore che eluda fraudolentemente le prescrizioni del presente modello attraverso un comportamento inequivocabilmente diretto alla commissione di uno dei reati ricompreso fra quelli previsti agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quater.1, 600-quinques, 604-bis, 604-ter, 609-bis, 609-ter, 609-quater, 609-quinques, 609-octies, 609-



undecies del codice penale, ovvero che abbiano violato i divieti di cui al Capo II del Titolo I, Libro III del D.Lgs. 11/04/2006, n. 198, ovvero siano stati condannati in via definitiva per i reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quater.1, 600-quinques, 604-bis, 604-ter, 609-bis, 609-ter, 609-quater, 609-quinques, 609-octies, 609-undecies del codice penale e/o violi il sistema di controllo interno attraverso la sottrazione, la distruzione o l'alterazione di documentazione ovvero impedendo il controllo o l'accesso alle informazioni e alla documentazione agli organi preposti, incluso il ReCAViD in modo da impedire la trasparenza e verificabilità delle stesse.

### **Sanzioni nei confronti dei volontari**

Nei confronti dei volontari dell'Associazione, possono essere comminate le seguenti sanzioni, che devono essere commisurate alla natura e gravità della violazione commessa:

- richiamo verbale per mancanze lievi;
- ammonizione scritta nei casi di recidiva delle infrazioni di cui al precedente punto;
- rescissione del rapporto di volontariato e, in caso di volontario socio dell'ASD, radiazione dello stesso.

Ai fini del precedente punto si rimanda al punto 3 della sezione "Sanzioni nei confronti dei collaboratori retribuiti".

### **Obblighi informativi e altre misure**

L'ASD è tenuta a pubblicare il presente MOGC e il nominativo del Responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni presso la sua sede e le strutture che ha in gestione o in uso, nonché sulla homepage del sito istituzionale [www.chengmingfirenze.it](http://www.chengmingfirenze.it).

Al momento dell'adozione del presente modello e in occasione di ogni sua modifica, l'ASD deve darne comunicazione via posta elettronica a tutti i soci e a tutti i tesserati, nonché collaboratori e volontari. L'ASD deve informare il tesserato o eventualmente coloro che esercitano la responsabilità genitoriale o i soggetti cui è affidata la cura degli atleti, del presente modello e del nominativo e dei contatti del Responsabile, nonché fornire i moduli per formulare la segnalazione.

L'ASD deve dare immediata comunicazione di ogni informazione rilevante al Responsabile ed al Safeguarding Office del CSEN APS raggiungibile all'indirizzo mail [salvaquardia@cсен.it](mailto:salvaquardia@cсен.it).

L'ASD deve dare diffusione presso i propri tesserati di idonee informative finalizzate alla prevenzione e contrasto dei fenomeni di abuso, violenza e discriminazione nonché alla consapevolezza dei tesserati in ordine a propri diritti, obblighi e tutele.

L'ASD deve prevedere adeguate misure per la diffusione di, o l'accesso a, materiali informativi finalizzati alla sensibilizzazione e alla prevenzione dei disturbi alimentari negli sportivi.

L'ASD deve prevedere un'adeguata informativa ai tesserati o eventualmente a coloro che esercitano la responsabilità genitoriale o i soggetti cui è affidata la cura degli atleti, con riferimento alle specifiche misure adottate per la prevenzione e contrasto dei fenomeni di abuso, violenza e discriminazione in occasione di manifestazioni sportive.

L'ASD deve dare comunicazione ai tesserati o eventualmente a coloro che esercitano la responsabilità genitoriale o i soggetti cui è affidata la cura degli atleti di ogni altra politica di safeguarding adottata dal CSEN APS.

### **Adottato dal CD della ASD in data 31.07.2024**

Da ratificare alla prima Assemblea Soci della ASD utile.



**CHENG MING FIRENZE** Associazione Sportiva Dilettantistica  
中華武術國際誠明總會-翡冷翠分會 – Via de' Guicciardini, 9, 50125 - Firenze  
CF. 94210530484 - Affiliata CSEN 33032 - Iscritta Registro CONI e RASD del Dipart. dello Sport



Mod.<sup>CMF</sup> 20A – agg. 31/07/2024 ADOZIONE- AGGIORN.in rosso 16.11.24

---

**AGGIORNAMENTO 21.09.24:**

L'**Assemblea Soci del 21/09/2024** ha approvato all'unanimità dei presenti, quanto adottato dal CD il 31/07/24 in termini di SALVAGUARDIA

**AGGIORNAMENTO 16.11.24:**

Il Responsabile della Salvaguardia -"ReCAViD"- eletto in data 16.11.2024 con verbale del CD della ASD è: **MONICA TUCCI** che, come ben descritto nel presente modello, accoglie segnalazioni, anche anonime, all'indirizzo [salvaguardia@chengmingfirenze.it](mailto:salvaguardia@chengmingfirenze.it)

CHENG MING FIRENZE  
Associazione Sportiva Dilettantistica